

VADEMECUM SULLA COMPILAZIONE DELLA SCHEDA GARA 2023

PREMESSA

Le Schede Gara sono degli strumenti informativi utili alle Commissioni, alla Giuria, ai Direttori di Corsa ed agli Organizzatori per affinare le varie capacità e migliorare gli standard qualitativi e di sicurezza delle nostre manifestazioni sportive.

PRASSI e BUONE PRATICHE

1. Al termine delle manifestazioni si renderà obbligatorio dedicare qualche minuto ad una riunione tra Giuria, Organizzatore e Direttore di Corsa.
2. La riunione dovrà servire per confrontarsi sull'andamento della manifestazione.
3. Al termine il Direttore di Corsa/Organizzatore/Presidente di Giuria compileranno la Scheda Gara fermo restando che, in caso non vi fosse accordo fra tutti i partecipanti, occorrerà farne menzione sulla stessa.
4. Il Presidente di Giuria invierà la Scheda Gara alla STN o STR e alla CNGG o CRGG a seconda della tipologia di gara. Il Direttore di Corsa invierà la Scheda Gara alla competente CRDCS. La CRDCS, in particolare, successivamente si occuperà dell'analisi dei dati e dovrà creare il grafico o un report finale da utilizzare nei corsi di aggiornamento. Il grafico o il report finale redatto dalle singole CRDCS dovrà essere inviato a fine stagione alle CND/CS/CNGG.

MODALITA' OPERATIVE

Fatto salvo quanto indicato in premessa che costituisce parte integrante e sostanziale del Vademecum, di seguito riportiamo alcuni consigli per la compilazione della Scheda Gara per ogni singola voce.

a) Logistica

1. Segreteria (Addetto alla Giuria/Documentazione di Gara)

Vagliare l'adeguatezza, funzionalità ed efficienza della Segreteria e del personale ad essa preposto, con riferimento alla tempistica e alla conformità della documentazione di gara fornita e all'utilizzo del PC per il Programma Gara.

2. Locali pre-post gara

Vagliare l'adeguatezza, funzionalità e riservatezza degli stessi, anche con riferimento al luogo ove si svolge la riunione tecnica, tenuto sempre conto

della tipologia di gara.

3. Posizione controllo rapporti

Laddove previsto, vagliare la presenza e il suo dislocamento rispetto al momento del controllo, ovvero in zona partenza e la sua vicinanza rispetto all'arrivo e del personale di supporto, se presente.

4. Presentazione Appello Squadre/ Cerimonia Protocollore

Vagliare sia la dislocazione del luogo ove si svolge la presentazione/appello delle squadre sia con riferimento all'operato del G.d.A, sia rispetto alla zona di partenza, sia alla tempistica della stessa (N.A. 2023). Vagliare la presenza dell'Ordine di Presentazione Squadre.

5. Spogliatoio/Docce

Indicare la presenza SI/NO rispetto alla tipologia di gara.

6. Locale Antidoping

Inserire SI/NO sempre tenuto conto della tipologia di gara e se lo stesso locale sia rispettoso del Regolamento Tecnico.

b) Sicurezza

1. Veicoli comparto sicurezza

Vetture predisposte e necessarie in funzione del tipo di gara e valutare la capacità di guida degli autisti durante la gara.

2. Vettura Medica

Posizionamento in corsa e capacità di guida in corsa.

3. Ambulanza

Posizionamento e movimentazione in corsa in funzione del tipo di gara e operatività in caso d'intervento.

4. Transennatura

Riscontro delle metrature rispetto a quanto indicato nei regolamenti in funzione del tipo di gara.

5. Dotazione e movimentazione veicoli inizio e fine gara

Verifica equipaggiamento dei veicoli come indicati nel Disciplinare delle Scorte Tecniche (Cartelli, 2 Lampeggianti, bandiera 80x60 da esporre sul lato sinistro del veicolo e dotazione degli apparati di comunicazione Radio).

6. Scorta Tecnica

Verifica della dotazione minima, gestione delle Scorte da parte del Capo Scorta e movimentazione in corsa, verificare il possesso dell'abilitazione ministeriale ed eventuale certificazione di qualità.

7. Furgone Scopa

Riscontro della presenza come richiesto dai Regolamenti.

c) Aspetti Tecnico/Organizzativi

1. Puntualità Riunione Tecnica

Vagliare la puntualità della riunione rispetto al programma gara approvato.

2. Numeri Gara

Vagliare il numero dorsale/casco/telaio (*ove previsto*) rispetto al Regolamento Tecnico/Norme Attuative per quanto che concerne dimensioni e colori.

3. Auto/Moto Giuria

Vagliare se presenti nel numero regolamentare, se dotate del dovuto equipaggiamento e la loro efficienza di movimento in gara.

4. Fotofinish

Vagliare l'equipaggiamento (link, telecamera) e il personale ad esso preposto.

5. Radio Corsa

Vagliare se presente su tutte le auto/moto Giuria e la copertura della stessa durante tutta la gara anche tenuto conto della tipologia del percorso.

6. Vetture Neutre

Vagliare se presenti nel numero regolamentare e la loro efficienza di movimento in gara.

7. Prescrizione Cartellonistica Frecciatura Gara

In tale voce rientrano tutte le prescrizioni inerenti la cartellonistica e la frecciatura di gara (pannelli kilometrici, ultimo km, striscione arrivo, contagiri, campana) vagliare la loro presenza e conformità al Regolamento Tecnico.

8. Servizio Moto/Lavagna

Laddove previsto vagliare la tempestività e l'attendibilità della comunicazione dei distacchi.

9. Deviazione Ammiraglie

Laddove previsto, vagliare l'adeguatezza e la conformità al Regolamento anche rispetto alla sua dislocazione (a solo titolo esemplificativo se la deviazione sfocia in una strada chiusa o su un piazzale) e al personale ad esso preposto (efficienza e preparazione).

d) Organizzazione/ Direzione di Corsa/ Giuria

1. Rapporto e Collaborazione tra Componenti di Gara

Vagliare la collaborazione tra le varie componenti di Gara al fine dell'ottima riuscita della manifestazione.

CONCLUSIONI

Note

Questo spazio è dedicato all'annotazione di indicazioni e valutazioni, solo se necessarie, sulle diverse specifiche, sempre per scopi migliorativi.

Firme

Spazio dedicato alle firme

Qualora si ravvisassero incidenti o situazioni di particolare gravità che meritino ulteriori approfondimenti da parte delle Autorità Competenti la Scheda Gara non dovrà essere compilata.

- COMPILARE CAMPO COMITATO REGIONALE E PROVINCIALE DI SVOLGIMENTO
- SELEZIONARE CON LA FRECCIA A DX IL LIVELLO DELLA CORSA (REGIONALE/NAZIONALE)

SCHEDA GARA REGIONALE

SCHEDA GARA REGIONALE
SCHEDA GARA NAZIONALE

- COMPILARE TUTTI I CAMPI IN AZZURRO
- SELEZIONARE CON LA FRECCIA LA TIPOLOGIA DI CORSA (LINEA/CIRCUITO/CRONO)

Tipo GARA: **LINEA**

Categoria: LINEA
CIRCUITO
CRONOMETRO

- IL CAMPO **MEDIA GARA** SI AGGIORNA IN AUTOMATICO CON LA COMPILAZIONE DEI VARI CAMPI **NON VA MODIFICATO MANUALMENTE**
- INDICARE I NOMI DEI DIRETTORI DI CORSA E PRESIDENTE DI GIURIA



COMITATO REGIONALE

LOMBARDIA

COMITATO PROVINCIALE

BERGAMO

SCHEDA GARA REGIONALE

Organizzatore: _____

Denominazione: _____

Località: _____ ID gara: _____

Data (dal -al): (gg/mm/aaaa) 15/01/2023 Tipo GARA: **LINEA**

Giorni gara: 1 Media Gara: _____
[100-91 Ottimo, 90-76 Buono, 75-51 Sufficiente, 50-26 Insufficiente, 25-0 Scarso]

Nome e Cognome _____

D.C.: _____

Vice D.C.: _____

P.d.G.: _____

- INZIARE LA COMPILAZIONE DI TUTTI I CAMPI, SELEZIONANDO IL PUNTEGGIO DALLA FINESTRA CHE SI APRE CLICCANDO SULLA FRECCIA

LOGISTICA

5 Preterea (Addetto alla Giuria/Doc. Gara)

4 Località pre-post gara

3 Località pre-post gara

2 Località pre-post gara

1 Località pre-post gara

NP Località pre-post gara

Spogliatoi/docce (se presente)

Locale Antidoping

- UNA VOLTA COMPILATI TUTTI I CAMPI, IL CAMPO MEDIA GARA MOSTRERA' IL RISULTATO RAGGIUNTO

Data (dal - al):	15/01/2023	Categoria:	JUNIORES
Giorni gara:	1	Media Gara:	93,75
[100-91 Ottimo, 90-76 Buono, 75-51 Sufficiente, 50-26 Insufficiente, 25-0 Scarso]			
Nome e Cognome			
D.C.:			
Vice D.C.:			
P.d.G.:			

spondere: 5 Ottimo - 4 Buono - 3 Sufficiente - 2 Insufficiente - 1 Scarso - NP non previsto dai regolamenti

LOGISTICA		ASPETTI TECNICO/ORG.	
5	Segreteria (Addetto alla Giuria/Doc. Gara)	5	Puntualità Riunione Tecnica
4	Locali pre-post gara	5	Numeri Gara
5	Posizione Controllo Rapporti (ove previsto)	5	Auto/Moto Giuria
5	Presentazione Appello Squadra/Cerimonia Prot.	5	Prescrizione Cartellonistica e Frecciatura Gara
NP	Spogliatoi/docce (se presente)	4	Vetture neutre (se presente)
5	Locale Antidoping		
SICUREZZA			
5	Veicoli Comparto Sicurezza	4	Fotofinish (indicare sotto il nome)
4	Vettura Medica	Sig.	
5	Ambulanza	4	Radio Corsa (indicare sotto il nome)
5	Transennatura	Sig.	
5	Dotazione e movimentazione veicoli inizio/fine gara		
5	Scorta tecnica		
5	Furgone Scopa	ORGANIZ./D.C./GIURIA	
		5	pp. e Collabor. Componenti Gara

INDICARE EVENTUALI OSSERVAZIONI NELL'APPOSITO SPAZIO NOTE.

Note: _____

Firma Direttore di Corsa _____

Firma Organizzatore _____

Firma Presidente di Giuria _____

Completare tutti i campi azzurri

UNA VOLTA COMPILATO IL MODULO, STAMPARLO E FARLO FIRMARE A TUTTE LE PARTI INTERESSATE.